

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа  
«Лицей №1»  
Принято на Управляющем совете  
Протокол № 19  
от 8.10.2014

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ «Лицей №1»  
\_\_\_\_\_  
Малькова А.А.  
9.10.2014

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о правилах внутреннего распорядка учащихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» (далее - Лицей), региональным законодательством, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189.

1.2. Правила регламентируют права и обязанности учащихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности учащихся и других участников образовательных отношений.

1.3. Правила определяют основные нормы и правила поведения учащихся в период обучения в Лицее: во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах Лицея и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения учащихся и применения мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Правила способствуют поддержанию порядка в Лицее, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности.

1.5. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения на Управляющем Совете Лицея и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

#### **2. Права и обязанности учащихся**

2.1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Лицей, с даты, указанной в договоре об образовании (дополнительном соглашении к договору об образовании).

2.2. Учащимся предоставляются академические права на:

2.2.1. Получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования, формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.2.3.Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.2.4.Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея.

2.2.5.Выбор занятий в рамках реализации программ дополнительного образования и внеурочной деятельности (курсов, дисциплин, модулей, кружков, секций, студий) из перечня, предлагаемого Лицеём.

2.2.6.Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицее, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.2.7.Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.2.8.Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2.9.Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.2.10.Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.2.11.Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.2.12.Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2.13.Участие в управлении Лицеём в порядке, установленном настоящим Уставом Лицея.

2.2.14.Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее.

2.2.15.Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея.

2.2.16.Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.2.17.Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

2.2.18.Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.2.19.Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея.

2.2.20.Создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке.

2.2.21.Участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.2.22.В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в

комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.23. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в соответствии с нормативными документами Лицея. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с нормативными документами Лицея, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

2.2.24. Иные академические права, не предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.3.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, региональным законодательством.

2.3.2. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и региона, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования.

2.4. Учащиеся обязаны:

2.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.4.2. Выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.4.4. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

2.4.5. Бережно относиться к имуществу Лицея.

2.4.6. Иные обязанности учащихся, непредусмотренные настоящим Положением, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **3. Общие правила поведения**

3.1. Учащиеся приходят в Лицей за 15 – 20 минут до начала уроков, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, 1-5 классы надевают сменную обувь обязательно, 6-11 классы по возможности.

3.2. Опоздавшие учащиеся регистрируются дежурным администратором и дежурным классом по Лицею, получают запись об опоздании в соответствующий электронный журнал. После этого учащиеся идут на урок.

3.3. Учащиеся поднимаются в учебные кабинеты за 10 минут до начала урока, готовят все необходимые учебные принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку.

3.4. Учащиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с установленным классным руководителем или учителем-предметником планом, составленным с учетом психофизических особенностей учащихся.

3.5.Учащиеся являются в Лицей с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков.

3.6.Учащиеся приходят в Лицей в соответствии с требованиями к одежде учащихся. Нарушающие требования регистрируются дежурным администратором и дежурным классом по Лицею, получают запись в соответствующий электронный журнал.

3.7.На уроках технологии юноши должны иметь рабочий халат, девушки - фартук и головные уборы.

3.8.Учащиеся Лицея проявляет уважение к старшим, заботятся о младших. Учащиеся уступают дорогу взрослым, старшие учащиеся – младшим, мальчики – девочкам.

3.9.Учащиеся берегут имущество Лицея, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, несут материальную ответственность за его порчу. Учащимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать школьную мебель, оборудование кабинетов и другое школьное имущество, т.е. совершать те действия, которые могут привести к порче имущества Лицея.

3.10.Учащиеся ведут себя в Лицее дисциплинированно, не совершают противоправных действий. К противоправным действиям относятся:

3.10.1.Рукоприкладство, нанесение побоев, избиение.

3.10.2.Угроза, запугивание, шантаж.

3.10.3.Моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальностям и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков.

3.10.4.Нецензурная брань.

3.10.5.Вымогательство, воровство.

3.10.6.Распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.

3.11.Нельзя приносить в Лицей и на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды, спиртные напитки.

Совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих,

3.12.В Лицей нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

3.13. В Лицей нельзя приносить: ценные предметы, деньги, сохранность которых учащихся не может обеспечить самостоятельно.

3.14.Запрещается:

3.14.1.Находиться в рекреациях Лицея во время учебных занятий.

3.14.2.Брать ключи от кабинетов без разрешения учителя, закрываться в классах, самовольно открывать окна.

3.15.Учащиеся не могут самовольно покидать Лицей до окончания уроков.

3.15.1.Если учащемуся необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение классного руководителя или лица, заменяющего его с обязательным информированием родителей (законных представителей).

3.16.В случае пропуска занятий или плановых общешкольных мероприятий по уважительной причине учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

3.16.1.Уважительными причинами отсутствия считаются:

1) личная болезнь;

2) посещение врача (представляется справка);

3)экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждается заявлением родителей (законных представителей)).

4)пропуск занятий по заранее согласованному с директором Лицея заявлению родителей (законных представителей).

Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

3.17. Вне Лицея учащиеся ведут себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Лицея.

#### **4. Правила поведения на уроках**

4.1. При входе учителя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время урока.

4.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

4.3. Если учащийся хочет задать учителю вопрос или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

4.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

4.5. По окончании урока, учащийся, получивший отметку, подает дневник на подпись учителю. Учащиеся Лицея при ведении дневника руководствуются правилами, записанными в нём. Учащиеся должны аккуратно вести дневник. Дневник сдаётся на проверку классному руководителю и даётся на подпись родителям. Расписание в дневнике записывается на неделю вперёд.

4.6. Звонок (сигнал) об окончании урока даётся для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащиеся вправе покинуть класс.

При выходе учителя или другого взрослого из класса учащиеся встают.

Учащиеся, срывающие своими действиями учебный процесс, активно мешающие проведению урока, направляются учителем к дежурному администратору или социальному педагогу для проведения соответствующей работы.

4.7. Учащимся запрещается:

4.7.1. Пользоваться на уроках переговорными устройствами записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, плеерами, электронными играми во время уроков.

4.7.2. Приносить и устанавливать на школьные компьютеры компьютерные игры (программы).

4.7.3. Пользоваться Интернетом без разрешения администрации Лицея

4.8. В случае опоздания на урок учащийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

#### **5. Правила поведения на переменах, до и после уроков**

5.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

5.2. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

5.2.1. Навести чистоту и порядок на своём рабочем месте и выйти из класса.

5.2.2. Подчиняться требованию педагога и работников Лицея.

5.2.3. Во время перемен, до и после уроков учащийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без учителя.

5.3. Учащимся запрещается во время перемен:

5.3.1. Бегать по лестницам и коридорам вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр.

5.3.2. Сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон.

5.3.3. Вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям.

5.3.4. Открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп.

5.3.5. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

5.3.6. Употреблять непристойные выражения и жесты, кричать шуметь, мешать отдыхать другим.

5.3.7. Толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы.

5.3.8. Играть в игры, опасные для жизни и здоровья.

5.3.9. Курить в помещениях и на территории Лицея.

5.3.10. Употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

## **6. Правила поведения дежурного класса**

6.1. Дежурство по школе – комплекс мероприятий, направленный на создание условий, обеспечивающих полноценный и безопасный отдых учащихся Лицея в межурочный период. Организация дежурства осуществляется администрацией Лицея и учащимися Лицея (в лице дежурного класса). К дежурству по Лицею привлекаются учащиеся 5, 7-11 классов.

6.2. Дежурный класс – класс, осуществляющий дежурство по Лицею в течение учебного дня. График дежурства составляет социальный педагог, утверждает директор Лицея.

6.3. Дежурство по Лицею начинается в 8.10 и заканчивается в 14.25. Дежурство по столовой начинается в 9.00 и заканчивается в 14.25. Продолжительность дежурства в течение учебного дня может быть увеличена в исключительных случаях по распоряжению директора или заместителя директора Лицея.

6.3. Дежурный класс в течение смены отвечает за санитарное состояние и порядок в Лицее, применяет к нарушителям меры, предусмотренные Уставом Лицея и Положением. В случае если нарушитель не установлен, меры по устранению нарушений предпринимает дежурный класс.

6.4. Распределение учащихся дежурного класса (далее – дежурные) по постам осуществляется в соответствии со Схемой размещения дежурных при организации дежурства по школе (Приложение № 1).

6.5. Итоги дежурства (включая информацию о вынесенных дежурным мерах поощрения и взыскания) обобщаются социально-воспитательной службой и доводятся до сведения дежурного администратора, классных руководителей.

6.6. Обязанности дежурного по классу:

6.6.1. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по классу.

6.6.2. Находятся в кабинете во время перемен.

6.6.3. Обеспечивают порядок в кабинете.

6.6.4. Дежурные помогают учителю подготовить кабинет для следующего урока

6.6.5. Во время перемены дежурный учащийся (учащиеся) проветривает кабинет, помогает учителю развесить учебный материал для следующего урока, раздает тетради по просьбе учителя.

6.7. Обязанности дежурных 5-х классов по Лицею (Березовая аллея, 28):

6.7.1 Вестибюль, 1 этаж:

6.7.1.1. следят за порядком и чистотой;

6.7.1.2. следят за тем, чтоб учащиеся лица во время перемен не бегали вблизи оконных проемов.

6.7.2. Первый этаж – рекреация, расположение 5-х классов, второй и третий этажи:

6.7.2.1. следят за порядком и чистотой;

6.7.2.2. следят за тем, чтоб учащиеся лица во время перемен не бегали вблизи оконных проемов и других местах, не приспособленных для игр; не толкали друг друга; не бросали предметы друг в друга и не применяли физическую силу; не употребляли непристойные выражения и жесты, не шумели, не мешали другим отдыхать;

6.7.2.3. оказывают содействие педагогам Лицея в организации отдыха учащихся во время перемен.

6.7.3. Гардероб:

6.7.3.1. следят за порядком, не допускают возможности пропажи и порчи чужого имущества.

6.8.Обязанности дежурных 7-11-х классов по Лицею (Березовая аллея, 42):

6.8.1. Вестибюль, 1 этаж (у входа в лицей):

с 8:15 и до 8:30 – приветствуют учителей и учащихся лицея, фиксируют учащихся, нарушающих требования к внешнему виду лицеиста;

с 8:30 до 8:45 – составляют список опаздывающих лицеистов,

с 8.45 до 9.00 – заполняют электронный журнал опозданий и нарушений требований к внешнему виду лицеиста в социально – воспитательной службе.

6.8.2. Столовая:

6.8.2.1. в течение всего дежурства обеспечивают порядок в столовой;

6.8.2.2. следят за тем, чтобы учащиеся соблюдали очередь при получении еды и убирали стол после принятия пищи;

6.8.2.3. препятствуют выносу продуктов питания и напитков, приобретённых в столовой, за её пределы;

6.8.2.4. оказывают необходимое содействие работникам столовой, классным руководителям и учителям в организации порядка в столовой;

6.8.2.5. помогают работникам столовой накрывать обеденный стол для учащихся Лицея, получающим организованное питание.

6.8.3. Межэтажные переходы:

6.8.3.1. следят за порядком и чистотой;

6.8.3.2. следят за тем, чтоб учащиеся лица во время перемен не бегали вблизи оконных проёмов и других местах, не приспособленных для игр; не толкали друг друга; не бросали предметы друг в друга и не применяли физическую силу; не употребляли непристойные выражения и жесты, не шумели, не мешали другим отдыхать;

6.8.3.3. оказывают содействие педагогам Лицея в организации отдыха учащихся во время перемен.

6.8.4. Гардероб:

6.8.4.1. следят за порядком при сдаче и получении учащимися Лицея верхней одежды;

6.8.4.2. помогают гардеробщику принимать и выдавать верхнюю одежду.

6.9. При наличии уважительных причин решением классного руководителя учащийся дежурного класса может быть освобожден от участия в дежурстве по школе.

6.10. К дежурным применяются меры поощрения и взыскания, предусмотренные п.11 и п.12 настоящего Положения.

6.5.3. Ежедневно, по окончании уроков, дежурные приводят в порядок закрепленные за ними участки Лицея и сдают их классному руководителю или дежурному администратору.

6.5.4. Дежурный не имеет право применять физическую силу при пресечении нарушений со стороны учащихся.

## **7.Правила поведения в гардеробе.**

7.1. Учащиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб.

Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку – вешалку. Обувь помещается в специальный мешок с ручкой-петелькой или пакет. Мешок или пакет для обуви должен быть прочным, не промокающим.

7.2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи, проездные билеты и иные ценности; в рукавах – шапки, шарфы, перчатки и варежки.

7.3. На уроках гардероб не работает. Прием и выдача одежды осуществляется в соответствии с расписанием уроков и, в порядке исключения, по распоряжению заместителя директора или дежурного администратора.

7.4. В гардеробах 1-5 классов (Березовая аллея, 28):

7.4.1.нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, т.к. гардероб является зоной повышенной опасности.

7.4.2.по окончании всех уроков учитель провожает класс в гардероб и присутствует при получении учащимися одежды. Контролирует соблюдение учащимися данных правил.

7.5.В гардеробах 6-11 классов:

7.5.1.учащийся здоровается с гардеробщиком, сдает одежду и получает номерок. Номерок хранит в специально отведенном в сумке месте;

7.5.2.по окончании уроков учащийся сдаёт номерок гардеробщику и получает одежду с обувью. В случае утраты номерка или одежды учащийся обращается к дежурному администратору;

7.5.3.в гардеробе по очереди обслуживается только один человек, размещение одежды нескольких человек на один номерок запрещается. Выдача одежды в одни руки по нескольким номерам не производится;

7.5.4.одежду сдают и получают в порядке общей очереди, которую нельзя нарушать.

## **8.Правила поведения в раздевалках спортивного зала.**

8.1.Учащиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем.

8.2.Нахождение в раздевалках во время урока запрещено.

8.3.Учащиеся аккуратно размещают портфель, одежду и обувь на вешалках.

8.4.В раздевалках нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, т.к. они являются зоной повышенной опасности.

8.5.Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ.

8.6.По окончании урока учащиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки. Использовать помещение раздевалок не по назначению запрещается.

8.7.В случае пропажи или порчи вещей учащийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или дежурному администратору.

8.8.На занятия физической культурой учащиеся допускаются только в спортивной форме и спортивной обуви.

8.9.Учащиеся без соответствующей формы находятся в спортивном зале, но к занятиям не допускаются.

8.10.Без разрешения учителя в спортивный зал учащиеся не входят. Учащиеся, освобожденные от занятий физической культурой, присутствуют в зале или выполняют теоретические задания, выданные учителем физической культуры, в читальном зале библиотеки Лицея либо, с письменного согласия родителей (законных представителей), уходят домой.

## **9.Правила поведения в столовой**

9.1.Учащиеся находятся в обеденном зале столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время.

9.2.В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.

9.3.Убирают посуду и столовые приборы после принятия пищи.

9.4.Пища принимается за столами. Есть стоя и выносить пищу из столовой запрещается.

9.5.Учащиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии:

9.5.1.Перед едой тщательно моют руки и сушат их.

9.5.2.Не принимают пищу и питье из одной посуды с другими.

9.5.3.Не пользуются вместе с другими одними столовыми приборами.

9.5.4.Кладут еду на тарелку, а не на поверхность стола.

9.5.5.Не оставляют за собой на столах грязную посуду.

9.5.6.Находятся в помещении столовой без верхней одежды.

9.6.Учащимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

9.7.Для обеспечения питьевого режима на раздаче имеется свежая питьевая вода.

9.8.Порядок в обеденном зале поддерживает дежурный учитель. Требования взрослых, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Правилам Лицея, выполняются учащимися беспрекословно.

9.9.Учащиеся соблюдают во время приёма пищи высокую культуру питания:

9.9.1.Столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования.

9.9.2.Проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.9.3. Благодарят сотрудников столовой при получении еды и по окончании её приёма.

## **10.Поведение во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий**

10.1.Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы Лицея, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий.

10.2.Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

10.3.Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

10.4.Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.5.Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

10.6.Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **11.Порядок применения поощрений**

11.1.Учащиеся Лицея поощряются за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной деятельности; участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Лицея; благородные поступки.

11.2.Применение мер поощрения осуществляется по решению органов управления Лицеём.

11.3.К учащимся Лицея могут быть применены следующие виды поощрений:

11.3.1.Объявление благодарности.

11.3.2.Награждение Почетной грамотой, благодарственным письмом.

11.3.3.Награждение ценным подарком.

11.3.4.Занесение фамилии учащегося на стенд «100 лицеистов года».

11.3.5.Представление учащегося к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.

11.3.6.Награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

11.3.7.Представление к награждению золотой или серебряной медалью.

11.3.8.Представление на ежегодный лицейский конкурс «100 лицеистов года».

11.3.9.Награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащихся.

11.4.Процедура применения поощрений:

1) объявление благодарности учащемуся, награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося, могут применять все педагогические работники Лицея при проявлении учащимися активности с положительным результатом;

2) награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом может осуществляться администрацией Лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Лицея, города и (или) округа;

3) награждение ценным подарком осуществляется из внебюджетных средств по представлению заместителей директора по учебно-воспитательной работе на основании приказа Лицея за особые успехи, достигнутые на уровне города, округа, России;

4) представление к награждению похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении», золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического Совета Лицея на основании действующего законодательства.

11.4.1. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) и работников Лицея.

#### 12. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания

12.1. Применение к учащимся Лицея и снятие с учащихся Лицея мер дисциплинарного взыскания происходит в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к учащимся и снятии с учащихся мер дисциплинарного взыскания»

### 13. Возмещение ущерба, причиненного имуществу Лицея

13.1. Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией Лицея родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Лицея на основании представления заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

13.2. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по его вине.

Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями). Если они не докажут, что вред возник не по его вине.

#### 14. Заключительные положения

14.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся Лицея, независимо от формы обучения, а также на учащихся других образовательных учреждений на время пребывания в Школе.

14.2. Данные Правила доводятся до сведения учащихся на классных часах в начале учебного года, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и вывешиваются на видном месте для всеобщего ознакомления.

**Схема размещения дежурных при организации дежурств по школе****Таблица 1. 5-е классы (Березовая аллея, 28)**

| Место нахождения дежурных постов                  | Количество дежурных (чел.) |
|---------------------------------------------------|----------------------------|
| Вестибюль, 1 этаж                                 | <b>3</b>                   |
| Первый этаж – рекреация, расположение 5-х классов | <b>2</b>                   |
| Второй этаж                                       | <b>6</b>                   |
| Третий этаж                                       | <b>6</b>                   |
| Гардероб                                          | <b>2</b>                   |

**Таблица 1. 7-11-е классы (Березовая аллея, 42)**

| Место нахождения дежурных постов    | Количество дежурных (чел.) |
|-------------------------------------|----------------------------|
| Вестибюль, 1 этаж (у входа в лицей) | 3                          |
| Столовая                            | 4                          |
| 2 этаж – малое крыло                | 2                          |
| 3 этаж – малое крыло                | 2                          |
| 2 этаж – большое крыло              | 2                          |
| 3 этаж – большое крыло              | 2                          |
| лестница – малое крыло              | 2                          |
| лестница – большое крыло            | 2                          |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575861

Владелец Гуденко Анжелика Витальевна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022