

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ЛИЦЕЙ № 1»**

(МОУ «Лицей №1»)

Сентябрь 2017 г.

Принята на научно-методическом совете
протокол № 2 от 14.09.2017года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Лицей №1»

_____ Гуденко А.В.

Сентябрь, 2017 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕТРОЗАВОДСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МОУ «ЛИЦЕЙ №1»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ**

1. Общие положения

1.1 Информационно-методический центр, далее (ИМЦ) создается при МОУ «Лицей №1» с целью совершенствования профессионализма педагогических и управленческих кадров на основе создания системы повышения квалификации; условий, обеспечивающих эффективность управления МОУ «Лицей №1» на информационной основе; учебно-методического и организационно - деятельностного обслуживания.

1.2 В своей деятельности ИМЦ руководствуется законодательством и нормативными документами Российской Федерации об образовании, Уставом МОУ «Лицей №1», настоящим Положением.

1.3 Цель ИМЦ - содействие повышению качества дошкольного, основного общего и среднего общего образования обучающихся, повышение профессиональной компетентности педагогических работников МОУ «Лицей №1» в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Задачи ИМЦ:

1. Содействовать развитию образовательной организации в условиях реализации ФГОС;
2. Оказывать информационно-методическое сопровождение деятельности педагогических работников МОУ «Лицей №1» и образовательных организаций Петрозаводского городского округа в освоении и введении в действие ФГОС второго поколения;
3. Сопровождать деятельность образовательной организации в рамках реализации целевых федеральных, региональных и муниципальных программ и проектов образования.
4. Создать информационно-библиотечную среду как основу для развития и саморазвития творческого мышления, формирования информационной культуры личности, гражданского и патриотического самосознания, готовности к непрерывному образованию.

2. Основные направления деятельности ИМЦ

К основным направлениям деятельности ИМЦ относятся:

2.1. Аналитическая деятельность

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников;

- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательной организации;

- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе в контексте реализации ФГОС;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2.2. Информационная деятельность

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;

- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Петрозаводского городского округа (далее ПГО) и Республики Карелия с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов в рамках федерального проекта «Гимназический союз России»;

- информирование педагогических работников лицея о новых направлениях в развитии дошкольного, общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;

- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

2.3. Организационно-методическая деятельность

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам лицея в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников лицея, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- организация деятельности лицея в рамках муниципальной базовой площадки «Управление качеством введения ФГОС в школе на ступени основного общего образования»;

- координация работы целевого проекта «Цифровая школа» в рамках Программы развития лицея;

- организация сети профессиональных самообучающихся сообществ в рамках лицейской системы повышения квалификации;

- организация деятельности партнерской школы Научно-исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников образовательных учреждений ПГО и Республики Карелия;

- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных учреждений ПГО и Республики Карелия;

2.4. Деятельность ИМЦ в информатизации системы образования

- мониторинг образовательных результатов обучающихся в рамках реализации ФГОС;

- организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания субъектов образовательных отношений;

- анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями;

- анализ состояния научного, учебно-методического, научно-технического обеспечения образовательной организации в области информационно-коммуникационных технологий;

- участие в разработке курсовой системы подготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений по проблемам информатизации системы образования;

- организация и проведение всеобуча по информационным технологиям для педагогических и руководящих работников лицея;

- мониторинг состояния процесса информатизации лицея;

- организация дистанционного обучения педагогов;

- реализация программ дистанционного обучения.

2.5. Деятельность ИМЦ в сфере научного обеспечения развития системы образования

- информирование образовательных организаций об инновационных процессах в образовательной системе ПГО и Республики Карелия;

- научно-методическое сопровождение инновационных процессов в МОУ «Лицей №1»;

- патронаж образовательных организаций, получивших статус базовых площадок НИУ «Высшая школа экономики»;

- осуществление научно-методической поддержки педагогических работников МОУ «Лицей №1» ведущих экспериментальную работу.

- организация научно-консультационной работы для педагогов-экспериментаторов;

- организация постоянно действующих семинаров по инновациям, методам научного исследования в системе образования;

- проведение мероприятий, направленных на распространение результатов опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования.

2.6. Деятельность информационно-библиотечной среды

- координация деятельности с информационно-библиотечными центрами и другими ведомствами и общественными организациями;

- формирование информационных и библиотечно-библиографических ресурсов лицея как единого справочно-информационного фонда;

- комплектование единого фонда учебными, научно-популярными, научными, художественными документами для обучающихся и педагогов на традиционных и нетрадиционных носителях информации;

- пополнение фонда за счет автоматизированных информационных ресурсов сети Интернет, баз и банков данных других учреждений и организаций;

- организация деятельности справочно-библиографического аппарата, включающего традиционные каталоги, картотеки, электронный каталог, базы и банки данных по профилю лицея;

- осуществление информационного, библиотечного и справочно-библиографического обслуживания всех участников образовательных отношений;

- реализация программ внеурочной деятельности в рамках ФГОС, ориентированных на формирование информационной культуры обучающихся.

3. Обеспечение деятельности ИМЦ

3.1. ИМЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными учреждениями дополнительного профессионального образования, другими образовательными и научными учреждениями и организациями, ассоциациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.

3.2. Финансирование деятельности ИМЦ осуществлять за счет средств МОУ «Лицей №1».

4. Структура Информационно- методического центра:

Абонемент;

Читальный зал;

Медиазал;

Зона свободного общения;

Книгохранилище основного фонда;

Книгохранилище учебного фонда.

5. Управление

5.1.1 Непосредственное управление и руководство ИМЦ осуществляют заместитель директора по информатизации, заместитель директора по научно-методической работе, педагог-библиотекарь.

5.2. Функции руководителя ИМЦ:

- осуществляет руководство деятельностью ИМЦ и несет ответственность за его работу;
- обеспечивает учебно-методическую, образовательную, информационную, организационно-педагогическую деятельность ИМЦ;
- осуществляет анализ и контроль за состоянием и результатами работы ИМЦ;
- представляет отчеты о деятельности структурного подразделения;
- выполняет обязанности по организации и развитию методического пространства.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575861

Владелец Гуденко Анжелика Витальевна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022